«СОГЛАСОВАНО»
Управляющим советом школы
протокол № _1__ от__31.08.2018
Председатель:_____
Пижамов С.Я.

План работы Управляющего совета ГБОУ ООШ с. Красные Ключи на 2018 – 2019 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Заседание №1 1. Итоги сдачи экзаменов в 2017-2018 учебном году. 2. Утверждение плана работы школы на 2018 – 2019 учебный год 3. Рассмотрение плана работы Управляющего Совета школы на 2018-2019 учебный год. 4. Представление новых членов Управляющего Совета и утверждение состава	Председатель УС Пижамов С.Я. Директор Трондина Н.В.	Август-сентябрь
2	Заседание №2 1. Организация спортивно-оздоровительной работы в школе. 2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе. 3. Проведение новогодних праздников	Председатель УС Пижамов С.Я. Директор Трондина Н.В	ноябрь-
3	Заседание №3 1. О результатах мониторинга учебно-воспитательного процесса в 1 полугодии 2018-2019 уч.год 2. О работе спортивного зала, кружков, внеурочной деятельности, расписании занятий учащихся 9 класса по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2018-2019 уч. году. 3. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы по итогам 2018 года	Председатель УС Пижамов С.Я. Директор Трондина Н.В.	январь-февраль
4.	Заседание №4 1. Анализ работы школы за 2018-2019 уч. год.	Председатель УС	апрель-май-

	1. О подготовке к ремонту школы и улучшению материально –технической базы к началу 2019-2020 уч. года. 2. Организация отдыха детей в летний период. 3. Итоги работы УС, выработка рекомендаций в план работы школы на 2016-2017 уч. год.	Пижамов С.Я. Директор Трондина Н.В..	

В течение года - рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.

Взаимодействие с родительским коллективом.

Предмет взаимодействия:: изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году), организация и проведение традиционных школьных и сельских мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); осуществление профориентационной работы; рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей; содержания и ценообразования дополнительных платных образовательных услуг; подготовка отчета о самообследовании ОО.

Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО.

Предмет взаимодействия: стратегия развития школы; процедура промежуточной и итоговой аттестации; обеспечение условий существования школы в режиме развития, повышение оплаты труда работников ОУ и педагогов; выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение работников учреждения; подготовка отчета о самообследовании ОО; оформление образовательного заказа педагогов; годовой календарный учебный график.

Взаимодействие УС с директором школы.

Вопросы взаимодействия*:* материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; согласование режима работы учреждения; согласование заявки на бюджетное финансирование; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками

школы; подготовка отчета о самообследовании ОО; расширение сферы социального партнёрства; сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

Взаимодействие УС с общественностью: изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.