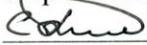


Согласовано  
Председатель УС  
Управляющего совета  
 Пижамов С.Я.  
Протокол № 1 от 31.08.2018г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 03.09.2018 г. № 50  
Директор ГБОУ ООШ  
с. Красные Ключи  
 /Н.В. Трондина



# **ПЛАН РАБОТЫ**

## **ГБОУ ООШ с. Красные Ключи**

### **НА 2018/19 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## СОДЕРЖАНИЕ

I.	Проблемы. Цель. Задачи. Приоритетные направления.....	стр. 6
II.	Заседания Педагогического совета.....	стр. 12
III.	Тематика совещаний при директоре.....	стр. 14
IV.	План мероприятий по укреплению материально-технической базы.....	стр. 17
V.	План ВШК и руководства.	
5.1.	План ВШК оценки результатов освоения ООП НОО.....	стр. 18
5.2.	ВШК II образовательной ступени.....	стр. 24
VI.	План работы по обеспечению ОБЖ и предупреждению травматизма.....	стр.32

## **I. Проблемы. Цели. Задачи. Приоритетные направления.**

### **Миссия школы:**

создание наиболее благоприятных условий развития для всех учащихся с учетом различий их склонностей и способностей, использование возможностей образовательного пространства школы, развитие дополнительного образования, привлечение социальных партнеров.

### **Проблема, над которой работает школа:**

повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения: НОО, ООО.

### **Воспитательная тема:**

Воспитание гармонично развитых и социально-ответственных личностей на основе духовно-нравственных ценностей

### **Методическая тема:**

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

### **Цель методической работы:**

«Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетенции, создание условий повышения квалификации учителя».

### **Задачи на 2018-2019 учебный год:**

1. Воспитание гармонично развитых и социально-ответственных личностей на основе духовно-нравственных ценностей.

(Указ Президента Российской Федерации №204 от 07.05.2018 года) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

**1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:**

- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствовать межпредметные связи между системой основного и дополнительного образования;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающих применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования;

- продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства;

## **2. Совершенствовать воспитательную систему школы:**

- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионных программах, проектной деятельности;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
- расширить сеть социальных партнёров: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования;

## **3. Совершенствование системы дополнительного образования:**

- создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся;
- продолжить развивать профильную подготовку учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы.).

## **4. Повысить профессиональные компетентности через:**

- развитие системы повышения квалификации учителей;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности;
- обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

## **5. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:**

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
- продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности образовательной организации.

### **Ожидаемый результат на конец 2018/2019 учебного года:**

1. Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.
4. готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

## II.

### Заседания педагогического Совета в 2018-2019 уч. году

**Август**

**Педсовет – отчет «Школа: вчера, сегодня, завтра»**

1. Избрание секретаря педагогического совета школы.
2. Проблемно-ориентированный анализ работы школы за 2017-2018 уч.год и задачи за 2018-2019 учебный год.
3. План работы образовательного учреждения на 2018 – 2019 учебный год.
4. Рассмотрение учебного плана школы на 2018-2019 учебный год.
5. Рассмотрение перечня УМК на 2018-2019 учебный год.
6. Рассмотрение годового календарного учебного графика на 2018-2019 учебный год.
7. Расстановка кадров, комплектование учебной нагрузки на 2018-2019 уч.год.

**Ноябрь**

**Педсовет**

1. Контроль и оценка результатов обучения по ФГОС всех уровней образования.
2. Анализ адаптационного периода в 1, 5 классах.
3. Итоги 1 четверти за 2018-2019 учебный год

**Январь**

**Педсовет**

Повестка:

1. Антикоррупционные меры и законодательные акты РФ по противодействию коррупции.
2. Анализ УВР за 2 четверть 2018/2019 у.года.
3. Согласование Федерального заказа на учебные пособия на 2019-2010 учебный год

**Март**

**Педсовет – мастер-класс**

**«Учитель будущего. Без творчества нет учителя»**

**Май**

**Педсоветы:**

.Повестка.

1. О допуске учащихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации, о переводе учащихся 1 классов в следующий класс.
2. О переводе обучающихся 2-8 классов по итогам учебного года.

**Июнь**

**Педсовет**

**Цель:** Подведение итогов экзаменов; формирование списка выпускников, получивших основное общее и среднее общее образование.

1. О выдаче выпускникам документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации и выпуске из ООШ.

## III. Тематика совещаний при директоре

**на 2018-2019 учебный год**  
(тематика корректируется в течение года)

<b>Месяц</b>	<b>Тематика</b>
Август	1. Готовность школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки к новому уч. году). 2. Подготовка к празднованию Дня знаний 3. Комплектование 1 класса.
Сентябрь, № 1.	<b>Организация УВП:</b> - Обеспеченность учебниками. - Техника безопасности, противопожарные мероприятия, антитеррористические мероприятия. - Оперативные данные о явке учащихся в первый день занятий. Трудоустройство выпускников 9 класса. - Посещаемость занятий учащимися. Выявление детей, не явившихся на занятия. - Подготовка документации по школе (ОО-1, тарификация, сетка часов, РИК) - Организация горячего питания. - Составление графика проведения школьного тура предметных олимпиад
Сентябрь, № 2	1. Организация внеурочной деятельности. 2. Организация дежурства учителей по школе, утверждение графика дежурства администрации 3. Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ГИА, разработка плана-графика по подготовке и проведению ГИА. 4. Организация внутришкольного контроля на 1 полугодие (корректировка перспективного плана)
Сентябрь, № 3	1. О результатах контроля оформления электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, курсов по выбору. 2. Подготовка к проведению Дня учителя. 3. Организация этапа адаптации в 1-ых классах. Обсуждение технологической карты тематического контроля адаптации 1-классников.
Октябрь, № 1	1. Формирование банка данных учащихся «группы риска». Итоги обследования подопечных, многодетных семей. Посещаемость и успеваемость занятий учащимися, в том числе состоящих на внутришкольном учёте, группы социального риска. 2. Состояние работы по охвату горячим питанием учащихся.
Октябрь, № 2.	1. Организация ВУД, спортивных секций в каникулярное время, план работы школы на каникулах. 2. Об итогах месячника по профилактике детского дорожного травматизма. 3. Организация работы с одаренными детьми, подготовка к участию в муниципальном туре предметных олимпиад. 3. Результаты ВШК по плану.
Ноябрь	1. Создание условий для индивидуальной работы с учащимися, имеющими высокий уровень организации учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно – методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации. 2. Организация работы с учащимися, имеющими одну «3» по итогам первой четверти. Обеспечение дифференцированного подхода к учащимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации.

Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние работы с «трудными» подростками по профилактике правонарушений. Работа классных руководителей по предупреждению вредных привычек у обучающихся.</li> <li>2. О ходе подготовки к новогодним праздникам. Об инструктаже по технике безопасности и проведению новогодних праздников.</li> <li>3. Результаты участия обучающихся в муниципальном этапе школьных олимпиад.</li> <li>4. Корректировка плана работы школы на второе полугодие 2018-2019 учебного года</li> <li>5. Составление графика отпусков сотрудников школы.</li> </ol>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии системы подготовки обучающихся к сдаче итоговой аттестации выпускников 9 класса.</li> <li>2. О состоянии организации горячего питания обучающихся в 1 полугодии 2018-2019 уч. года .</li> </ol>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О комплектовании фонда библиотеки учебной и методической литературой на новый учебный год.</li> <li>2. Результаты проведения месячника военно-патриотического воспитания.</li> </ol>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О ходе организации работы учителей и классных руководителей с резервом учащихся, имеющих одну «3», «4», по предварительным итогам 3 четверти.</li> <li>2. Определение перспектив развития образовательной среды школы (учебный план на 2019-2020)</li> <li>3. Обсуждение итогов мониторинга подготовки выпускников 9 класса к ГИА.</li> </ol>
Март-апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О предварительном комплектовании будущих 1-ых классов.</li> <li>2. Организация учебного процесса в 9 классе на этапе подготовки к ГИА.</li> <li>4. Результаты экспертизы материалов промежуточной аттестации.</li> <li>5. Анализ готовности уч-ся выпускного класса к итоговой аттестации (по результатам пробных экзаменов).</li> </ol>
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.</li> <li>2. Подготовка к празднованию Последнего звонка.</li> <li>3. Организация летнего оздоровительного отдыха учащихся. Совместная работа кл. руководителей, социального педагога по организации летнего отдыха, в т. ч. уч-ся «группы риска».</li> <li>4. Итоги промежуточной аттестации, 4-9 классов, ВПР, НИКО.</li> <li>5. Обсуждение результатов сбора материалов для проведения самообследования, публичного доклада за 2018-2019 уч. год.</li> </ol>
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты работы летнего оздоровительного лагеря «Дружба».</li> <li>2. Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса</li> <li>3. Проект плана работы школы на 2019-2020 уч. год.</li> </ol>

#### IV. План мероприятий по укреплению материально-технической базы в 2018/2019 уч.г.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	2	3	4
	Подготовка школы к новому учебному году: * косметический ремонт помещений, рекреаций	До 25.08.18	Директор
2.	* профилактический ремонт электропроводки, розеток, выключателей, электрооборудования	До 25.09.18	Ответственный по ПБ
3.	Завершение работ по оснащению библиотеки: *оснащение программным обеспечением; *обеспечение учебниками; *планирование работы библиотеки;	До 01.09.18	ответственный по библиотеке
4.	Техническое обслуживание компьютерного оборудования	До 01.09.18	Директор
5.	Подготовка кабинета информатики к новому учебному году: проверка электрической разводки, работоспособности кондиционера.	До 01.09.18	Директор,учитель информатики

#### V План ВШК и руководства

##### 5.1. План ВШК и оценки результатов освоения ООП НОО.

План внутришкольного контроля в начальной школе в 2018 - 2019 учебном году.

##### Цели ВШК:

- Реализация принципов государственной политики в области образования.
- Соблюдение конституционных прав граждан на образование и социальные гарантии участников образовательного процесса.
- Оценивание результативности овладения каждым обучающимся государственными образовательными стандартами.
- Анализ и прогнозирование положительных или отрицательных тенденций развития системы образования в школе и сопоставление их с действительным состоянием системы в округе.
- Повышение эффективности деятельности коллектива школы.
- Совершенствование механизма управления качеством и результативностью образования в школе.

##### Задачи ВШК:

- Осуществлять контроль исполнения регионального законодательства в области образования, целевых программ развития образования.
- Проводить системный анализ реализации приказов, иных локальных актов ОУ, принятие мер по их соблюдению и совершенствованию.
- Проводить системный анализ, диагностику и прогнозирование перспективных, значимых для ОУ направлений развития образовательного процесса.
- Проводить системный анализ и оценку результативности работы коллектива и отдельных учителей, приведший к достигнутому или ведущий к ожидаемому результату:
  - Изучить опыт работы каждого учителя, выявить его сильные и слабые стороны, определить затруднения, в преодолении которых он нуждается.
  - Организовать поддержку творческого поиска учителя и оказать помощь ему в самоутверждении среди коллег.
  - Проверить выполнение каждым работником ОУ служебных обязанностей и поручений по выполнению плана работы ОУ.
  - Провести контроль реализации учителями и учащимися своих прав, отраженных в Уставе ОУ.
  - Провести контроль достоверности данных первичного учета и анализа, развития школьников.
  - Провести контроль умения учителей вести диагностику и её анализ.

- Получить объективную информацию о состоянии преподавания отдельных учебных предметов.
- Изучить состояние и выявить результативность осуществления образовательного процесса, условий получения образования, иных направлений деятельности ОУ, выявить положительные и отрицательные тенденции в развитии образовательного процесса, принять меры по устранению негативных тенденций.
- Выявить и обобщить положительный педагогический опыт, предостеречь от использования малоэффективных педагогических технологий.
- Осуществлять контроль работы по организационному, научно-методическому, финансово-хозяйственному и кадровому обеспечению образовательного процесса, своевременности и качества выполнения намеченного.

### **Основные направления ВШК.**

- **Учебно-воспитательный процесс:**

- Контроль выполнения всеобща
  - Посещаемость занятий учащимися
  - Домашнее задание
  - Работа с отстающими детьми
  - Работа с «Трудными» детьми и неблагополучными семьями
  - Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности
  - Работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности
  - Работа с одаренными детьми
- Контроль состояния преподавания учебных предметов
- Контроль выполнения программ и практической части программ (к/р, л/р, практикумы и т.д.)
  - Учебные программы по предметам
  - Планы индивидуально-групповых занятий
- Контроль внеклассной воспитательной работы
  - Контроль качества работы классных руководителей
  - Контроль эффективности работы с родителями
  - Контроль организации духовно-нравственного воспитания
  - Контроль профилактической работы с учащимися
- Контроль ведения школьной документации
  - Тематические и календарные планы
  - Классные журналы
  - Личные дела учащихся
  - Тетради для контрольных и творческих работ
  - Рабочие тетради

- **Педагогические кадры:**

- Контроль выполнения нормативных документов
- Контроль выполнения решений педагогических советов
- Контроль работы с вновь прибывшими учителями
- Контроль выполнения рекомендаций научно-практических конференций и производственных совещаний
- Контроль работы ШМО
  - Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций совещаний МО
  - Качество проведения и участия учащихся в интеллектуальных марафонах, олимпиадах по предметам МО
  - Качество проведения совещаний МО
- Контроль повышения квалификации учителей
- Контроль самообразования учителей

Содержание контроля	Цель проверки	Вид контроля	Метод	Ответственный
<b>А В Г У С Т</b>				
Контроль за комплектованием первых классов.	Выявить комплектование, составить списки.	Диагностический	Составление списков	Ответственный по УВР
Контроль за обеспеченностью учебниками и методической литературой.	Выявить готовность классов по комплектации учебниками, составить учебно-методическую базу.	Предупредительный	Собеседование с библиотекарем кл.руковод.	Ответственный по библиотеке
Контроль за состоянием ТБ в учебных кабинетах.	Выявить состояние ТБ, материальное обеспечение	Диагностический	Рейд по кабинетам	Ответственный по УВР
Заседание МО школы.	Итоги 2017 – 2018 уч.г. Осуществить координацию работы, утвердить план.	Предупредительный	Заседание	Председатели МО Ответственный по УВР
Родительское собрание первоклассников.	Выявить готовность к школе Выявить количественный состав. Определить уровень стартовых возможностей учащихся 1 классов	Диагностический	Проведение собрания	Ответственный по УВР, кл.руководители
<b>С Е Н Т Я Б Р Ъ</b>				
Проверка рабочих программ и календарно-тематических планирований.	План работы на текущий год	Предупредительный		Ответственный по УВР

Сбор сведений о количестве учащихся начальной школы Проверка личных дел учащихся	Проверка	Предупредительный		Ответственный по УВР
Психологическая диагностика 1-х классов.	Определить уровень стартовых возможностей учащихся 1 классов.	Диагностический	Тестирование	Кл.руковод.
<b>О К Т Я Б Р Ь</b>				
Проверка планов внеурочной деятельности	Выявить основные проблемы в работе	Предупредительный	Беседы	Ответственный по УВР
Адаптация первоклассников.	Выявить основные проблемы.	Административный		Ответственный по УВР
Проверка состояния ведения тетрадей в 3- 4 классах.	Выявление общих недочетов.	Предупредительный.	Беседа с учителями	Ответственный по УВР
Проверка электронного дневника.	Выявление общих недочетов.	Текущий	Проверка эл.дневника	Ответственный по АСУ
<b>Н О Я Б Р Ь</b>				
Собеседование с классными руководителями о работе со слабоуспевающими учащимися	Выявить основные проблемы в работе.	Текущий.	Беседы с учителями и учащимися.	Ответственный по УВР
Заседание МО.	Выявить уровень исполнения намеченных задач, подготовка к олимпиаде по русскому языку, математике.	Диагностический	Заседания МО	Руководители МО Ответственный по УВР
Состояние преподавания физической культуры	Выявить уровень преподавания, выполнение нормативов	Предупредительный, текущий	Посещение уроков	Ответственный по УВР

<b>Декабрь</b>				
Проверка состояния ведения тетрадей во 2-х классах.	Выявление общих недочетов.	Текущий.	Просмотр тетрадей	Руководитель МО Ответственный по УВР
Работа педагогов со слабоуспевающими уч-ся.	Индивидуальные формы работы	Текущий.	Собеседование	Ответственный по УВР
Проверка техники чтения на конец полугодия.	Анализ административной проверки техники чтения в 1-4 классах	Административный		Ответственный по УВР
<b>Я Н В А Р Ь</b>				
Проверка посещаемости школьной библиотеки учащимися 2-4-х классов	Выявить уровень посещаемости библиотеки	Предупредительный	Беседа	Ответственный по УВР
Проверка тетрадей для контрольных работ (2-4 кл.)	Орфографический режим, работа над ошибками	Предупредительный	Проверка тетрадей	Руководитель МО Ответственный по УВР
<b>Ф Е В Р А Л Ь</b>				
Проверка формирования техники чтения, каллиграфии в 1-х класса	Выполнение единых требований, коррекция планирования Выполнение единого орфографического режима, проверка практической направленности уроков.	Предупредительный		Ответственный по УВР
Родительское собрание будущих первоклассников.	Подготовка детей к школе, знакомство с ФГОС начального общего образования.	Текущий		Ответственный по УВР. Учитель 1 класса
<b>М А Р Т</b>				

Проведение административных контрольных работ в 2-9 классах по русскому языку и математике	Проверить качество знаний программного материала	Административный	Контрольный работы, диктанты, тестирование	Ответственный по УВР
<b>А П Р Е Л Ь</b>				
Проведение ВПР в 4, 5, 6, 7-х классах.	Усвоение пройденного материала	Административный	ВПР	
Проверка подготовки обучающихся 9 классов к ОГЭ	Проверить качество знаний программного материала по русскому языку, математике, обществознанию, биологии	Административный	Тестирование	Ответственный по УВР
<b>М А Й</b>				
Проверка документации по итогам года	Подведение итогов и сдача итогов работы за год, анализ работы.	Текущий	Собеседование	Ответственный по УВР
Проведение административных контрольных работ в 2-9 классах по русскому языку и математике	Проверить качество знаний программного материала за год	Административный	Контрольный работы, диктанты, тестирование	Ответственный по УВР
Заседание МО. Составление учебно-воспитательного плана		Итоговый	Заседание МО	Ответственный по УВР

## **7.2. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ II образовательной ступени**

### **1. Контроль за выполнением всеобуча**

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья обучающихся и соблюдение требований к режиму образовательного процесса как приоритетных направлений государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

### **2. Контроль за ведением школьной документации**

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации, единых требований к устной и письменной речи обучающихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, сформировать у обучающихся ответственное отношение к ведению дневников, тетрадей.

### **3. Контроль за образовательной деятельностью**

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для развития и саморазвития обучающихся, успешного усвоения обучающимися учебных программ, развития их индивидуальных способностей.

### **4. Контроль за преподаванием учебных предметов**

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса как условия реализации образовательной программы, её приоритетных направлений – доступности, эффективности, качества и обязательности образования.

### **5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации**

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на подготовку обучающихся к итоговой аттестации, диагностировать состояние УУД обучающихся, выявлять отклонения от запланированного результата (стандарта образования) для своевременной коррекции отдельных областей УВП, сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению УУД.

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
<b>сентябрь</b>					
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Смотр учебных кабинетов, проверка документации по ОТ. Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. Смотр учебных кабинетов	Учителя, учебные кабинеты, оборудование	Вводный	Изучение документации, инструктаж, беседы с учителями, обучающимися	Комиссия по охране труда
		Об-ся 5-9 кл.			Классные собрания, общешкольная линейка
Декада «Всеобуч»	Учёт учащихся, проживающих на территории микрорайона школы, обеспеченность учебниками, анализ состояния здоровья уч-ся, выявление семей группы риска, организация горячего питания, комплектование классов, групп	Обучающиеся школы	Оперативный	Беседа, наблюдение, изучение личных дел. Анализ условий организации обучения на дому.	Информация по всеобучу АС
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Наличие нормативно-правовой базы школы (Устав, локальные акты, положения, приказы, распоряжения); Учебный план на 2018 -19 уч. г.	Наличие всех приказов по циклограмме на начало учебного года.	Документация	Вводный	Изучение документации	АС
Проверка личных дел уч-ся 5-9-х классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел об-ся кл. руководителями	Личные дела об-ся 5-9-х классов	Тематический	Изучение личных дел	АС
Проверка классных журналов 5-9 классов	Соблюдение ЕОР при заполнении ЭЖ учителями - предметниками	ЭЖ	Фронтальный	Изучение документации	АС
Проверка рабочих тетрадей,	Наличие, правильность оформления	Тетради об-ся по	Предварительны	Проверка тетрадей	АС

и тетрадей для контрольных, практических, лабораторных работ	тетрадей по всем предметам	всем предметам	й		
<b>3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Уровень подготовки уч-ся к освоению образовательных программ ФГОС ООО.	Определение уровня УУД об-ся (обязательный минимум содержания образования)	Учебный процесс в 5-9 классах	Тематический	Контрольные срезы в 5-9 классах	АС
Проверка техники чтения	Диагностика навыков читательской культуры	Уч-ся 5-7 классов	Тематический	Чтение текста, работа с текстом	МО учителей русского языка и литературы
<b>3. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>					
<b>4. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>					
Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов. Организация дополнительных занятий для подготовки ОГЭ	Анализ деятельности учителей русского языка, математики, обществознания, истории, биологии	Уч-ся 9класса	Итоговый	Анализ результатов ОГЭ в 2018 г.	МО
<b>5. Реализация ФГОС ООО</b>					
Определение целей и задач на 2018 -19 уч. г. по реализации ФГОС ООО		Уч-ся 5-9 кл	Тематический	Анкетирование, планирование	МО

<b>октябрь</b>					
Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Адаптация учащихся 5-х, 10	Проанализировать влияние дозировки	Учителя-	Тематический	Собеседование,	ПС

классов	домашнего задания на протекание адаптационного процесса при переходе на среднюю ступень обучения.	предметники., работающие в 5 классе		анализ	
Работа с одарёнными детьми	Выявление и стимулирование способных и одарённых детей	Учащиеся 5-9 кл., учителя-предметники	Тематический	Выполнение олимпиадных заданий школьного уровня	АС
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Проверка классных журналов	Выполнение ЕОР	ЭЖ	Тематический	Изучение документации	АС
Проверка дневников об-ся 5,-9кл.	Выставление отметок учителями-предметниками, периодичность проверки дневников уч-ся кл. руководителем	Дневники об-ся 5-х,-9кл.	Тематический	Изучение дневников	АС
Проверка рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ по русскому языку, математике в 5-9 кл	Периодичность проверки тетрадей об-ся, качество проверки учителями русского языка	Рабочие тетради уч-ся 5 классов по русскому языку, математики, тетради для контрольных работ уч-ся 5-9 кл.	Тематический	Проверка тетрадей	МО учителей русского языка, математики
<b>3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Адаптация об-ся 5 класса	Анализ развития УУД у об-ся 5-х кл.	Учебный процесс в 5-х классе.	Классно-обобщающий контроль	Наблюдение, беседы, посещение уроков, мероприятий, анкетирование	ПС
Проверка техники чтения	Определение уровня чтения слабоуспевающих об-ся	Об - ся 5-7 классов	Тематический	Чтение текста, устный опрос	МО учителей русского языка
<b>4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>					
Работа с молодыми специалистами и вновь	Оказать помощь в адаптации молодых специалистов к условиям работы в школе	Молодые специалисты	Персональный	Собеседования, консультации	Совещание при ЗУВР

прибывшими в коллектив	(знакомство с локальными актами школы, ведение школьной документации)				
Уровень преподавания русского языка и литературы	Технологии преподавания, уровень усвоения знаний.	Учителя русского языка и литературы	Фронтальный	Посещение уроков, собеседования.	МО учителей русского языка и литературы
<b>5. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>					
Составление банка данных о выпускниках 9 класса	Информирование уч-ся, родителей о порядке подготовки и проведения ОГЭ, в 2019 г.	Об-ся 9 классов, родители	Тематический	Беседа	Родительское собрание
<b>6. Реализация ФГОС ООО</b>					

<b>ноябрь</b>					
Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Работа с одарёнными детьми.	Выявление и стимулирование способных и одарённых детей	Учителя-предметники, об-ся 5-9 кл	Тематический	Собеседование, наблюдение. Выполнение олимпиадных заданий муниц. уровня	АС
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Проверка классных журналов	Определение объективности выставления отметок за 1 четверть.	ЭЖ, 5-9 классы	Тематический	Изучение документации	АС
Проверка дневников уч-ся	Выставление отметок учителями-предметниками в дневники уч-ся	Дневники об-ся 5-9-х кл.	Тематический	Изучение дневников	АС
Проверка рабочих тетрадей, и тетрадей для контрольных работ	Периодичность проверки тетрадей об-ся, качество проверки учителями	Тетради об-ся 9-х класса	Тематический	Проверка тетрадей	КОК 9, 11 кл.

	русского языка, математики, химии, физики				
<b>3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Диагностика учебной деятельности обучающихся	Определение уровня УУД об-ся	Учебный процесс в 5-9 классах	Тематический	Контрольное тестирование	МО
<b>4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>					
Уровень преподавания физической культуры, ОБЖ	Формирование здорового образа жизни об-ся. Внедрение в уроки ОБЖ практических навыков обучения с целью адаптации в социуме.	Учебный процесс в 5-9 классах	Фронтальный	Наблюдение, беседы, посещение уроков, мероприятий	МО учителей физической культуры и ОБЖ
Работа с молодыми специалистами.	Методы изучения личности уч-ся.	Молодые специалисты	Персональный	Собеседования, консультации	Совещание при ЗУВР
<b>5. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>					
Работа учителей-предметников, кл. руководителей по подготовке к Г(И)А	Система работы учителей-предметников по подготовке к Г(И)А	Учебный процесс в 9- классе	Тематический	Посещение уроков, дополнительных занятий, собеседования	КОК 9, 11 кл.
<b>6. РЕАЛИЗАЦИЯ ФГОС ООО</b>					
Методы и приёмы формирования универсальных учебных действий	Изучение опыта работы учителей-предметников	Учебный процесс в 5-9 кл.	Тематический	Посещение уроков, собеседования	МО
<b>декабрь</b>					
Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Работа с одарёнными детьми	Выявление и стимулирование способных и одарённых детей	Учителя-предметники, об-ся 5-9 кл	Тематический	Собеседование, наблюдение. Выполнение олимпиадных заданий муниц.	АС

				уровня	
Работа с низкомотивированными об-ся	Изучение посещаемости занятий, успеваемости об-ся	Об-ся 5-9 кл.	Тематический	Беседа, изучение документации	Собеседование с родителями, кл. руковод, учителями

### **2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.**

Проверка классных журналов	Проверка учёта посещаемости об-ся занятий. Определение объективности выставления отметок за 2 четверть	ЭЖ	Фронтальный	Изучение документации	АС
----------------------------	--	----	-------------	-----------------------	----

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Проверка техники чтения	Определение уровня грамотного чтения	Об-ся 5-7 классов	Тематический	Чтение текста, беседа	МО
-------------------------	--------------------------------------	-------------------	--------------	-----------------------	----

### **4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ**

Уровень преподавания иностранного языка	Технологии преподавания, внеурочная деятельность об-ся	Учебный процесс в 5- 9-х классах.	Фронтальный	Наблюдение, беседы, посещение уроков, мероприятий	МО
Работа с молодыми специалистами.	Оказать помощь молодым специалистам	Молодые специалисты	Персональный	Собеседования, консультации	

### **5. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Зачётная неделя	Контроль качества УП в 9- классе	Уч-ся 9 класса	Тематический	Контрольные работы, зачёты	АС
-----------------	----------------------------------	----------------	--------------	----------------------------	----

### **6. Реализация ФГОС ООО**

Объём домашних заданий	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Уч-ся 5-9 кл.	Тематический	Наблюдение, собеседование, изучение документации	СЗ
------------------------	---	---------------	--------------	--	----

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
---------------	---------------	-----------------	--------------	----------------	------

**январь**

### **1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА**

Работа с низкомотивированными уч-ся	Посещаемость занятий низкомотивированных об-ся	Учителя-предметники, кл. руководители	Тематический	Собеседование, наблюдение	АС
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Проверка классных журналов	Проведение инструктажа по ТБ и соответствующие записи в журнале, объективность выставления отметок за 1 полугодие	Журналы: классные,	Тематический	Изучение документации	АС
Проверка дневников об-ся	Выставление итоговых отметок за 2 четверть	Дневники об-ся 6 кл.	Тематический	Изучение дневников	АС
Проверка тетрадей по контрольным работам	Выполнение ЕОР	Тетради об-ся 6 классов	Тематический	Проверка тетрадей	АС
<b>3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Класно-обобщающий контроль	Контроль и коррекция УВП с целью устранения возможных препятствий к созданию успешности обучения	УВП в 6-х классах	Тематический	Наблюдение, беседы, посещение уроков, мероприятий	АС
<b>4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>					
Уровень преподавания биологии, химии	Применение авторских компьютерных презентаций на уроках биологии с целью повышения качества обучения одарённых детей. Составление уравнений реакций на уроках химии.	Учебный процесс в 5-9-х классах	Тематический	Наблюдение, беседы, посещение уроков, мероприятий.	МО
<b>5. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>					
Работа учителей-предметников по подготовке к Г(И)А.	Контроль подготовки уч-ся к экзаменам (уч-ся-претендентов на высокие баллы, уч-ся «группы риска»)	Учебный процесс в 9 классе	Тематический	Посещение уроков, дополнительных занятий. собеседования	АС

<b>6. Реализация ФГОС ООО</b>					
Формирование действий по организации и осуществлению сотрудничества в ходе учебной деятельности на уроках.	Изучение образовательного процесса	Об-ся 7 кл.	Тематический	Посещение уроков, дополнительных занятий. собеседования	КОК (7)

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
<b>февраль</b>					
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Посещение уч-ся дополнительных занятий	Проанализировать работу учителей, кл. руководителей по вопросу контроля за посещаемостью доп. занятий	Учителя, кл. руководители	Тематический	Собеседование, наблюдение	
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Проверка классных журналов	Проверка учёта посещаемости уч-ся занятий. Накопляемость отметок.	ЭЖ	Тематический	Изучение документации	КОК
Проверка дневников уч-ся	Выставление отметок учителями-предметниками в дневники об-ся 8-х классов	Дневники об-ся 8-х кл.	Тематический	Изучение дневников	КОК
Проверка рабочих тетрадей, и тетрадей для контрольных, лабораторных работ	Периодичность проверки тетрадей уч-ся, качество проверки учителями физики, информатики	Тетради уч-ся 8-х классов	Тематический	Проверка тетрадей	Совещание с учителями
<b>3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Класно-обобщающий контроль	Контроль и коррекция УВП с целью устранения возможных препятствий к	Учебная деятельность в 8-х классах	Тематический	Наблюдение, беседы, посещение	КОК

	созданию успешности обучения			уроков, мероприятий	
<b>4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>					
Уровень преподавания истории, обществознания, географии, экономики	Работа с текстом на уроках как средство формирования коммуникативной компетентности.	Учебный процесс в 5-9 классах	Фронтальный	Наблюдение, беседы, посещение уроков, мероприятий	МО
Работа с молодыми специалистами.	Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности уч-ся.	Молодые специалисты	Персональный	Собеседования, консультации	
<b>5. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>					
Работа классных коллективов 9-х, 11 классов по подготовке к итоговой аттестации	Деятельность кл. руководителя	Об-ся 9- класса, учителя-предметники, родители, кл. руководители	Тематический	Посещение уроков, собеседования	МС
<b>6. Реализация ФГОС ООО</b>					
Формирование отдельных составляющих исследовательской деятельности	Изучение образовательного процесса.	Об-ся 5 кл.	Тематический	Посещение уроков, дополнительных занятий. собеседования	КОК (5 кл.)

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
<b>март</b>					
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Учебники и учебная литература	Обеспеченность учебной литературой	Об-ся 5-9 кл.	Тематический	Собеседование с педагогом-библиотекарем	Заказ учебников на 2019 -20 уч. г.
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Проверка классных журналов	Определение объективности	ЭЖ	Тематический	Изучение документации	АС

	выставления отметок за 3 четверть. Состояние посещаемости об-ся.				
Проверка рабочих тетрадей	Периодичность проверки тетрадей об-ся, качество проверки учителями русского языка и литературы, математики	Тетради об-ся 8 класса	Обзорный	Проверка тетрадей	КОК
<b>2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Успеваемость и качество знаний	Состояние УВП	Учебный процесс в 5-9 классах	Тематический	Изучение документации, собеседования	АС
<b>3. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>					
Уровень преподавания математики, физики, информатики	Формирование умения проводить теоретическое исследование	Учебный процесс в 5-9 классах	Фронтальный	Наблюдение, беседы, посещение уроков, мероприятий	МО
Работа с молодыми специалистами.	Способы организации работы об-ся с учебником, учебным текстом.	Молодые специалисты	Персональный	Собеседования, консультации	
<b>4. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>					
Порядок проведения ГИА	Ознакомление	Об-ся 9, кл., родители, учителя-предметники	Тематический	Собеседование, консультации	Родительские собрания в 9 кл

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
<b>апрель</b>					
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Работа учителей физической культуры	Проанализировать работу учителей физической культуры по вопросу контроля за состоянием	Учителя физической культуры, психолог, кл. руководители	Тематический	Собеседование, анализ, наблюдение	МО

	физической подготовленности и здоровья об-ся				
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Проверка классных журналов	Соблюдение ЕОР при ведении кл. журнала.	Эл. журналы 9 кл.	Тематический	Изучение документации	АС
<b>3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
<b>4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ</b>					
Уровень преподавания технологии, ИЗО.	Дифференцированный и индивидуальный подход к об-ся на уроках технологии. Развитие творческих способностей через восприятие декоративно-прикладного искусства	Учебный процесс в 5-9-х классах	Тематический	Наблюдение, беседы, посещение уроков, мероприятий.	МО
Работа с молодыми специалистами.	Виды индивидуальных и дифференцированных заданий об-ся.	Молодые специалисты	Персональный	Собеседования, консультации	
<b>5. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>					
Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ,	Определение уровня подготовки выпускников к Г(И)А	Уч-ся 9-х классов, учителя-предметники	Тематический	Изучение результатов пробных экзаменов	АС
<b>6. Реализация ФГОС ООО</b>					
ВПР, НИКО	мониторинг	Об-ся-4-8кл.	Тематический	Независимое тестирование, комплексная работа	

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Метод контроля	Итог
<b>май</b>					
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Проведение итоговой	Проанализировать	Учителя-предметники,	Тематический	Собеседования,	АС

аттестации выпускников 9, класса »	дозировку домашнего задания в период подготовки уч-ся к аттестации. Выявление и стимулирование одарённых детей	работающие в 9- классах. Об-ся 5-9 кл.		Наблюдения. .	
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Проверка эл. журналов	Проверка учёта посещаемости об-ся занятий. Определение объективности выставления отметок за 4 четверть, год. Выполнение государственных программ, их теоретической и практической части по итогам года.	ЭЖ	Фронтальный	Изучение документации	АС
Проверка дневников об-ся	Выставление отметок учителями-предметниками в дневники об-ся	Дневники об-ся 5-9-х кл.	Обзорный	Изучение дневников	АС
<b>3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Диагностика УУД	Определение уровня УУД об-ся	Учебный процесс в 5-9 классах по русскому языку, математике	Тематический	Административные контрольные работы в 5-11-х классах	СЗ
Проверка техники чтения	Определение уровня грамотного чтения	об-ся 5-7 классов	Тематический	Чтение текста, беседа	МО
<b>4. РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>					
Готовность выпускников школы к проведению Г(И)А	Качество знаний об-ся 9-х, 11 классов по выполнению ООП ФГОС ООО,	Обучающиеся 9 класса	Тематический	Изучение документации, результатов итоговых	АС

				контрольных работ	
<b>июнь</b>					
<b>1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА</b>					
Организация итоговой аттестации	Качество УВП	УВП в 9-х классах	Итоговый	Изучение документации, результатов ОГЭ,	ПС
<b>2. ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.</b>					
Аттестаты	Контроль заполнения аттестатов, книги выдачи аттестатов, личных дел выпускников	Кл. руководители, комиссия по сверке аттестатов		Аттестаты, книги выдачи аттестатов, личные дела выпускников	СЗ
<b>3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Организация консультативной работы	Качество и системность консультационной работы	Учителя-предметники	Тематический	Консультации	МО
<b>4. ВЫПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ</b>					
Работа педколлектива по подготовке и проведению Г(И)А	Качество УВП	Учителя-предметники, кл. руководители 9- классов	Итоговый	Анализ государственной (итоговой) аттестации	ПС

**5.3 План методической работы.**  
**ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**  
**2018 – 2019 учебный год**

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив ее на повышение методического уровня каждого учителя, отработку и совершенствование механизмов распространения педагогического опыта, повышение квалификации педагогов, совершенствование методического содержания кабинетов.

**I ПОЛУГОДИЕ**

	<b>Сентябрь</b>	<b>Октябрь</b>	<b>Ноябрь</b>	<b>Декабрь</b>
<b>Цель контроля</b>	Проанализировать планы методических объединений по вопросу отражения в них и темах самообразования учителей методической темы школы.	Проанализировать работу ШМО по подготовке учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников. Проанализировать проведение недели физической	Проанализировать проведение недель истории, обществознания и географии, математики.	Проанализировать обновление и пополнение информации на школьном сайте. Проанализировать проведение недели иностранного языка.
<b>Объект контроля</b>	Учителя-предметники	Руководители ШМО	Учителя-предметники	Учителя-предметники
<b>Вид контроля</b>	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический
<b>Форма контроля</b>	Предметно-обобщающий	Предметно - обобщающий	Персональный	Обзорный
<b>Методы контроля</b>	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ
<b>Исполнители</b>	методист	методист	методист, руководители ШМО	методист

## II ПОЛУГОДИЕ

	<b>Январь</b>	<b>Февраль</b>	<b>Март</b>	<b>Апрель</b>	<b>Май</b>
<b>Цель контроля</b>	Проанализировать работу учителей-предметников по введению проектной и исследовательской деятельности с учащимися.	Проанализировать работу методических объединений по вопросу обмена инновационным педагогическим опытом через открытые уроки, внеклассные мероприятия, выступления на педсоветах, заседаниях ШМО, участие в круглых столах, семинарах различного уровня, публикации и т.д. Проанализировать проведение недели русского языка и литературы	Проанализировать качество подготовки ШМО к итоговой аттестации учащихся (стенды, КИМы).	Проанализировать реализацию тем самообразования и методической темы школы в практике работы учителей.	Проанализировать методическое содержание учебных кабинетов, готовность к новому учебному году
<b>Объект контроля</b>	Учителя-предметники.	Учителя-предметники.	Учителя-предметники.	Учителя-предметники.	Учителя-предметники.
<b>Вид контроля</b>	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический
<b>Форма контроля</b>	Предметно-обобщающий	Обобщающий	Предметно-обобщающий	Обобщающий	Обобщающий
<b>Методы контроля</b>	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ	Собеседование, анализ, проверка документации	Наблюдение, собеседование, анализ	Собеседование, анализ, проверка документации
<b>Исполнители</b>	методист	методист	методист	методист	методист

## VI. План работы по обеспечению ОБЖ и предупреждению травматизма.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	Организация и осуществление обучения учащихся в школе навыкам безопасности поведения ЧС. Обучение осуществлять на всех ступенях общего образования с учетом предложений организационно-методических указаний по подготовке населения Самарской области по вопросам ГО, защиты от ЧС и безопасности людей на водных объектах на 2016-2020 годы;	В течение учебного года в соответствии с учебным планом	Преподаватель ОБЖ
2	Организация и проведение вахты памяти, выставление почетного караула классами по памятным и историческим датам;	В течение учебного года в соответствии с учебным планом	Ответственный по УВР, учителя истории, преподаватель ОБЖ
3	Обеспечение регулярного привлечения руководящего состава специалистов МЧС, спасательных и пожарных формирований для проведения занятий в школе по курсу ОБЖ;	В течение учебного года в соответствии с учебным планом	Преподаватель-организатор ОБЖ
4	Проведение анализа состояния работы по взаимодействию уполномоченных по вопросам ГО ЧС и администрации школы в области гражданской обороны в школе, определить основные мероприятия по ее улучшению на учебных год;	Февраль	Администрация школы
5	Проведение проверок противопожарного состояния: 1. Детского оздоровительного лагеря; 2. Образовательного учреждения;	По отдельному плану	Ответственный по ПБ
6	Организация и проведение интернет-олимпиады по безопасности жизнедеятельности среди учащихся общеобразовательных организаций	Апрель	Преподаватель ОБЖ
7	Проведение «День открытых дверей» для учащихся школы в пожарно-спасательном учреждении	Апрель	Преподаватель ОБЖ
8	Принятие мер по реализации потенциальных возможностей отделений Всероссийского детско-юношеского общественного движения «Школа безопасности» в интересах повышения эффективности изучения предмета ОБЖ в ходе внеурочной деятельности, пропаганды знаний в области ГО, обеспечение безопасного отдыха.	В течение учебного года в соответствии с учебным планом	Преподаватель ОБЖ
9	Тренировки по эвакуации детей и обслуживающего персонала при возникновении пожара в школьном учреждении.	Раз в четверть	Администрация школы

	<b>ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ</b>		
--	---------------------------------	--	--

	<b>УЧАЩИХСЯ НА ДОРОГАХ</b>		
1.	Планирование и осуществление совместной деятельности с ГИБДД.	В течение года	Ответственный по УВР, учитель ОБЖ
2.	Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности и мерам безопасности на воде.	В течение года	-<<-<
3.	Проведение месячников безопасности на дорогах.	По особому плану	-<<-<
4.	Встречи работников ГАИ с учащимися. Беседы о безопасности на дорогах.	1 раз в четверть	-<<-<
5.	Проведение классными руководителями занятий с учащимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	-<<-<
	<b>ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА ОБЖ</b>		
1.	Проведение практических занятий по ОБЖ с учащимися.	В течение года	Учитель ОБЖ, классные руководители
2.	Проведение уроков ОБЖ и тематических классных часов.	-<<-<	-<<-<
3.	Оказание методической помощи по вопросам ОБЖ классным руководителям.	-<<-<	-<<-<
4.	Обеспечение библиотеки учебно-методической литературой по курсу ОБЖ.	-<<-<	Директор, учитель ОБЖ
5.	Проведение бесед классными руководителями с детьми перед выходом на внешкольные мероприятия, перед началом трудовой практики и в канун каникул с записью в журнале инструктажей.	-<<-<	Учитель ОБЖ
	<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ</b>		
1.	Подведение итогов ГО и ЧС за 2018 год и постановка задач на 2019 год. Издание приказа.	До 15.01	ГО учитель ОБЖ
2.	Уточнение и корректировка плана ГО и плана по предупреждению ЧС природного и техногенного характера.	-<<-<	-<<-<
3.	Отработка элементов плана ГО школы.	-<<-<	-<<-<
4.	Проведение недели ГО инструктивное совещание по проведению «Дня защиты детей» - проведение «Дня защиты детей» - совещание по итогам «Дня защиты детей»	ноябрь	-<<-<
	<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ</b>		
1.	Инструктажи персонала и учащихся по темам: - действия по предупреждению установки взрывчатых веществ - действия при обнаружении подозрительных предметов - порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов	В течение года	Директор, учитель ОБЖ, классные руководители

	терроризма.		
2.	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревога.	1 раз в четверть	-«-«-
3.	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий с учащимися.	В течение года	Директор, ответственный по УВР, деж. учителя, учитель ОБЖ
4.	Наблюдение за автотранспортом находящимся в пределах зоны безопасности школы.	-«-«-	Директор, ответственный по УВР, деж. Учителя, учитель ОБЖ
5.	Оповещение педколлектива, учащихся и родителей об экстренных телефонах.	До 10.09	Директор, классные руководители, учитель ОБЖ.
	<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</b>		
1.	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре.	В течение года	Директор, учитель ОБЖ
2.	Изучение с работниками школы правил пожарной безопасности.	1 раз в год	Директор, учитель ОБЖ
3.	Проведение с обучающимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности согласно программе.	1 раз в четверть	Учитель ОБЖ, классные руководители
4.	Проведение с обучающимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале.	Сентябрь, январь.	Заместитель директора по УВР, организатор ОБЖ
5.	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в четверть	Директор, учитель ОБЖ
6.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников.	В течение года	Ответственный по УВР, , классные руководители, учитель ОБЖ
7.	Разработка системы оповещения при пожаре.	Сентябрь	Директор, учитель ОБЖ